

CERTIFICACIÓ D'ACORDS DEL CONSELL RECTOR* NOMENAMENT DE DIRECCIÓ

....., (1) amb DNI, com persona secretària de l'entitat, amb CIF i domicili social en..... i inscrita en el Registre de Cooperatives de la Comunitat Valenciana amb el número

CERTIFIQUE:

1. Que, en data, es va reunir el consell rector d'esta entitat, convoqueu i constituïu conforme als requisits legal i estatutàriament establits.

2. Que, reunint el *quorum* legal i estatutari requerit, es van adoptar vàlidament amb les majories necessàries els següents acords:

2.1 Nomenament com a director/a (2) a D./Sra., amb DNI..... i domicili en....., manifestant que complix amb tots els requisits legals que li són exigibles per a l'exercici de la funció encomanada.

2.2 Concessió de poders al director/a perquè puga exercir en nom i representació de la cooperativa aquelles competències que no siguen exclusives de l'assemblea general o del consell rector concorde la Llei de Cooperatives i estatuts socials. En particular, se li encomanen les següents facultats: (3)

I. Actes d'administració.

Comprar i vendre mercaderies, instruments, maquinaria i en general tot tipus de béns mobles, podent contractar així mateix, qualsevol prestació de subministraments o servicis. Administrar béns mobles i immobles; exercitar i complir tota classe de drets i obligacions; rendir, exigir i aprovar comptes; signar i seguir correspondència; reclamacions per pèrdues, minvaments o avaries, i percebre les indemnitzacions corresponents; i per a celebrar contractes de treball, col·lectius o individuals; exercitar els drets i complir les obligacions patronals de l'entitat; assistir amb veu i vot a juntes de regants, propietaris, consorcis, copropietaris i altres cotitulars, de creditors en procediments concursals o de qualsevol classe.

Representar a l'entitat en tota classe d'actes, negocis jurídics i contractes, ajustant-se a les decisions vàlidament adoptades pel consell rector.

II. Cobraments i pagaments.

Prendre comptes als qui hagen de rendir-les a l'Entitat, i aprovar-les o impugnar-les; reconèixer, acceptar, pagar, reclamar i cobrar qualsevol deute i crèdit per capital, interessos, dividends, amortitzacions i subvencions, signant cartes de pagament, rebuts, saldos, conformitats o resguards i en relació amb qualsevol persona o entitat Pública o Privada, fins i tot Estat, Entitats Autònomes, Província o Municipi, i particularment, Agència Estatal de l'Administració Tributària i la Caixa General de Dipòsits, on s'estendran estes facultats a realitzar cobraments, pagaments o consignacions, retirar dipòsits i fiances, acceptar liquidacions, impugnar-les, cobrar deslliuraments, desgravacions fiscals o altres conceptes.

Intervindre en suspensions de pagaments, concursos i fallides, juntes i reunions particulars i judicials, quitacions i esperes, nomenament de síndics, comissaris, depositaris i administradors, reconeixement i graduació de crèdits, portant tots els tràmits fins al terme del procediment.

III. Pràctica bancària.

Mancomunadament amb un altre apoderat o amb un qualsevol del grup de Consellers facultats a este efecte: Lliurar, descomptar, acceptar, endossar, cobrar, pagar i protestar lletres de canvi, xec i altres documents o títols de gir o crèdit; obrir comptes en qualsevol establiment de crèdit, així com en el Banc d'Espanya, seguir, disposar i cancel·lar comptes corrents a la vista, d'estalvi, a termini o de crèdit, signar rebuts, resguards, reintegraments, ordres i altres documents d'ús bancari; constituir, modificar i retirar dipòsits i cobrar rendes de valors; constituir, modificar, extingir i liquidar contractes d'arrendament financer (Lísing).

IV. Practica administrativa

En nom de l'entitat, sol·licitar, descarregar, instal·lar, renovar, suspendre, revocar i utilitzar qualsevol certificats de signatura electrònica emesos per la Fàbrica Nacional de Moneda i Timbre-Real Casa de la Moneda (FNMT-RCM) o per altres prestadors de servicis de certificació, tant els certificats expressats en les lleis com qualssevol altres dels emesos per la FNMT-RCM i altres prestadors de servicis de certificació electrònica, inclosos, però no limitats, a certificats de persona física, de representant de persona jurídica, de representant d'entitat sense personalitat jurídica, de dispositiu mòbil, de servidor, de components, de signatura de codi, de personal al servici de les administracions públiques, de seu electrònica, de segell electrònic per a l'actuació administrativa automatitzada i qualssevol altres certificats electrònics que pogueren sorgir amb posterioritat de conformitat amb l'estat de la tècnica.

Representar a l'Entitat en tots els assumptes, expedients i actes de qualsevol naturalesa que siguin: davant l'Administració de l'Estat Central, Autonòmica, Provincial, o Municipal, Organismes Autonòmics, Corporacions Públiques de tot ordre, funcionaris, persones físiques o jurídiques, públiques o privades; en totes les instàncies i jurisdiccions; promovent, instant, seguint o desistint expedients de qualsevol classe.

Instar i contestar requeriments notariais i judicials de tota classe, fins i tot mitjançant actes de conciliació o diligències preliminars o preparatòries d'embargament preventiu o assegurament de béns litigiosos i atorgar poders de representació processal amb o sense facultat de substituir.

Sr./Sra accepta el nomenament i assumix les facultats ressenyades com a director/a de l'entitat, manifestant no trobar-se incurs/a en cap de les incompatibilitats i prohibicions previstes en els estatuts socials i altra legislació que resulte d'aplicació.

IGUALMENT CERTIFIQUE:

- Que es faculta a la presidència (4) per a l'execució d'este acord, així com per a l'esmena dels defectes formals que, sense entrar en el fons de l'assumpte, impediren la seua inscripció en els registres corresponents.
- Que l'acta que conté els acords ací certificats va ser aprovada conforme a les prescripcions legals i estatutàries que resulten d'aplicació.
- (Quan la cooperativa tinga lletrat assessor) Que estos acords, de conformitat amb la Llei de Cooperatives de la Comunitat Valenciana, estan dictaminats com ajustats a dret per qui exercix l'assessoria lletrada de l'entitat,, advocat/a en exercici, inscrit/a en el Col·legi d'Advocats de amb el número, qui els ha dictaminats en igual sentit en el corresponent llibre d'actes del qual ha sigut transcrits (5).

I, per deixar-ne constància als efectes oportuns, expedisc la present certificació amb el vistiplau de la presidència en, a de..... de 20... (6)

Signat (1)
SECRETARIA

Vistiplau (1)
PRESIDÈNCIA

INDICACIONS PER A L'EMPLENAMENT DEL CERTIFICAT

****Este document és un model de certificació, consensuat entre el Registre de Cooperatives i la Confederació de Cooperatives de la Comunitat Valenciana, que servix per a la majoria dels supòsits de nomenament de direcció per l'assemblea general. No obstant això, pot haver-hi determinats casos en els quals concórreguen circumstàncies excepcionals que exigisquen o recomanen un contingut diferent per a la certificació. En qualsevol cas, la utilització d'este model no és obligatòria, podent-se emprar qualsevol altre text alternatiu que complisca amb els requisits legals establits.***

(1) Si la persona signant representa en el consell rector a una persona jurídica haurà de fer-se constar tal circumstància, incloent després del seu nom el següent incís: “, en representació de (denominació social de la persona jurídica),”.

(2) El consell rector podrà designar a un director o directora, que representarà a la cooperativa en tots els assumptes relatius al gir i trànsit d'esta. El seu nomenament haurà d'atorgar-se en escriptura de poder, autoritzada notarialment, que haurà d'inscriure's en el Registre de Cooperatives en el termini d'un mes des de la data de l'escriptura (art. 48.4 LCCV).

(3) A títol d'exemple. Substituir per l'acord pres.

(4) Per regla general se sol facultar a qui ostente la presidència per a l'execució d'acords. No obstant això, es pot facultar a una altra persona consellera, i en este cas haurà de modificar-se el certificat conforme convinga.

(5) Sols tenen obligació de designar lletrat assessor les cooperatives que han d'auditar-se. No obstant això, qualsevol cooperativa pot nomenar-ho de manera voluntària. En tots dos casos, l'obligació de dictamen aconseguix únicament als acords compresos en l'article 51.2 de la Llei de Cooperatives de la Comunitat Valenciana.

(6) Les signatures potn ser manuscrites amb legitimació notarial o electròniques. En el cas de signatura electrònica, esta va associada a la persona física que ostente el càrrec, i serà vàlida amb independència de si esta signatura és personal o en representació d'una persona jurídica, ja siga de la pròpia cooperativa o d'una altra entitat.